

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Reina Maely Corado y Corado</u> | CUI: | <u>1914045782209</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-1462-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>827-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Servicios Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>40272249</u> |
| Número de Factura: | <u>4261626037</u> | Serie: | <u>E34810CF</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 4,500.00</u> | Período del Informe: | <u>NOVIEMBRE</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 22,500.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/08/2023 AL 31/01/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Departamento de Programación Sustantiva</u> | | |

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para **EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN SUSTANTIVA, DE LA DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

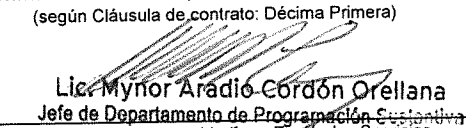
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1) Apoyé en el archivo del Departamento de Programación Sustantiva.
- 2) Apoyé en el envío de papelería al Departamento de Archivo.
- 3) Apoyé en trabajo administrativo del Departamento de Programación Sustantiva.
- 4) Apoyé en la recepción de documentos del Departamento de Programación Sustantiva.
- 5) Apoyé en el escaner y copias de documentos del Departamento de Programación Sustantiva.

Reina Maely Corado y Corado
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana
 Jefe de Departamento de Programación Sustantiva
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)